

# Výzva na predloženie ponuky

(v zmysle §117 zákona č. 343/2015Z.z. o verejnom obstarávaní)

NÁZOV ZÁKAZKY:

**Multifunkčné ihrisko pod Stolicou v obci Rejdová**

Rejdová, dňa 22.11.2018

Mgr. Slávka Krišťáková  
starostka

Súlad súťažných podkladov so zákonom NR SR č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších zmien a doplnkov :

Ing. Slavko Žilincík  
splnomocnená osoba

## 1. VŠEOBECNÉ POKYNY

Pokiaľ je v tejto výzve uvedené len "zákon", alebo "zákon o VO", jedná sa o zákon NR SR č. 343/2015 Z. z. v znení platnom pre tento postup zadávania zákazky.

Pokiaľ je v týchto súťažných podkladoch uvedené len "Oznámenie", alebo "Výzva", jedná sa o Výzvu na predkladanie ponúk zverejnenú na internetovej adrese verejného obstarávateľa.

### 1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov: Obec Rejdová  
Sídlo: Rejdová 47, 049 26 Rejdová  
IČO: 00328685  
Zastúpený: Mgr. Slávka Krišťáková, starostka

### 2 PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Názov pridelený zákazke: **Multifunkčné ihrisko pod Stolicou v obci Rejdová**

2.2 Hlavný kód CPV: 45212220-4 Stavebné práce na objektoch viacúčelových športových zariadení  
Predmetom zákazky je realizácia multifunkčného ihriska – v rozsahu zadanom projektovou dokumentáciou a výkazom výmer.

Stavenisko sa nachádza v intraviláne obce Rejdová

Podrobnejšie vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v prílohách tejto výzvy.

Pre stanovenie ceny je záväzné zadanie špecifikácie položiek na ocenenie. Položky v zadaní sú zadané aj ako kumulované položky, preto uchádzač v ocenení započíta do týchto položiek aj ostatné nevyhnutné náklady súvisiace s realizáciou prác (napr.: presun hmôt, mimostavenisková doprava apod.).

2.3 Predpokladaná hodnota zákazky: **55 998,94 EUR bez DPH,**

### 3 ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

3.1 Neumožňuje sa rozdelenie predmetu zákazky

### 4 VARIANTNÉ RIEŠENIE

4.1 Verejný obstarávateľ nebude akceptovať predloženie variantného riešenia vo vzťahu k požadovanému riešeniu.

### 5 MIESTO A TERMÍN REALIZÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY

5.1 Miesto dodania predmetu zákazky: intravilán obce Rejdová

5.2 Lehota dodania predmetu zákazky: do **2** mesiacov odo dňa odovzdania staveniska

### 6 ZMLUVA

6.1 Výsledkom predmetného postupu zadávania zákazky bude uzatvorenie zmluvy podľa zákona č. 513/1991 Zb., tzv. Obchodný zákonník.

### 7 LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

7.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný do 31.03.2019

7.2 V prípade, ak to budú vyžadovať udalosti v procese zadávania tejto zákazky, (napr. neukončené kontrolné konania tretích osôb a pod.), verejný obstarávateľ oznámi novú lehotu viazanosti ponúk. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

### 8 DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČMI

8.1 Poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej len „informácie“) medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi sa uskutoční v slovenskom jazyku, písomnou formou, spôsobom, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu.

8.2 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie poskytnutej spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť jej obsah a informácie vyhotovenej v písomnej forme, je rozhodujúca písomná forma.

**9 VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

- 9.1 Proces vysvetľovania sa riadi ustanoveniami zákona. Odporúča sa, aby sa záujemcovia vo vlastnom záujme priebežne zaujímali o obsah odkazu (link) na internetovej stránke obce a tak sa oboznamovali s prípadnými vysvetleniami.

**11 OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY**

- 11.1 Odporúča sa, aby si záujemcovia vykonali ohliadku na tvare miesta za účelom lepšieho spracovania ponuky. Záujemcovia si môžu v prípade záujmu vykonať ohliadku. Stavenisko sa je na pozemku obce, ktorý je verejne prístupný bez obmedzenia.

**12 VYHOTOVENIE PONUKY**

- 12.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 12.2 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, musia byť v ponuke predložené ako prvopisy/originály, alebo ako ich úradne overené fotokópie v zmysle platných právnych predpisov, pokiaľ nie je v texte na inom mieste týchto súťažných podkladov výslovne uvedené inak.
- 12.3 Ponuka uchádzača musí byť predložená/vytvorená z jednotlivých požadovaných dokladov/dokumentov min. v jednom vyhovení – 1x originál alebo 1x úradne osvedčená kópia, resp. ich kombinácia (pokiaľ nie je v súťažných podkladoch pri jednotlivých požadovaných dokladoch uvedené inak).

**13 JAZYK PONUKY**

- 13.1 Jazyk komunikácie je štátny/slovenský jazyk. Na predkladané doklady platia ustanovenia zákona a výzvy.

**14 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE**

- 14.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, musí byť vyjadrená v €. Cena musí byť stanovená podľa platných právnych predpisov SR, najmä zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších zmien a doplnkov.

**15 ZÁBEZPEKA PONUKY**

- 15.1 Verejný obstarávateľ nevyžaduje od uchádzačov zábezpeku ponuky

**16 OBSAH PONUKY**

Uchádzač predkladajúci ponuku na predmet zákazky sa bude riadiť nižšie uvedenými pokynmi na vypracovanie, zostavenie a predloženie ponuky:

**16.1 Uzavretá ponuka označená heslom obsahuje:**

- 16.1.1 Sprievodný list v originálnom vyhotovení obsahujúci minimálne :

- identifikačné údaje uchádzača (obchodné meno, adresa sídla, poštová doručovacia adresa v prípade že nie je zhodná s adresou sídla, identifikačné číslo organizácie tzv. IČO)
- podpis osoby oprávnenej konať v mene uchádzača vo veci podania ponuky

- 16.1.2 V prípade skupiny dodávateľov sa požaduje, predloženie zoznamu všetkých členov skupiny dodávateľov s uvedením ich kompletných identifikačných údajov podľa bodu 16.1.1., menami ich štatutárnych orgánov a uvedením kto je za člena skupiny oprávnený konať a prijímať akékoľvek písomnosti alebo doklady, uvedením poštovej doručovacej adresy. Zoznam musí byť podpísaný podpismi štatutárnych orgánov všetkých jej členov alebo osôb poverených na zastupovanie štatutárnych orgánov. V prípade jeho predloženia v inom ako slovenskom jazyku, vyžaduje sa okrem predloženia originálu aj predloženie jeho prekladu v rozsahu a platnosti v zmysle zákona do štátneho/slovenského jazyka. Požaduje sa predloženie originálu zoznamu.

- 16.1.3 Verejný obstarávateľ na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uchádzača vyžaduje doklad o oprávnení uskutočňovať stavebné práce v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazku. Uchádzač so sídlom v Slovenskej republike predloží prehlásenie, v ktorom uvedie číslo oprávnenia a v akom registri je možné túto skutočnosť verejným obstarávateľom si overiť. Verejný obstarávateľ bude akceptovať aj prehlásenia uchádzača o zápise do zoznamu hospodárskych subjektov, pričom si túto skutočnosť bude sám následne preverovať v zmysle §152 ods.4 ZoVO

- 16.1.4 Čitateľne vyplnený a podpísaný formulár cenovej ponuky, ktorá sa predkladá formou prepísanej návratky.

16.1.5 Čitateľne vyplnenú a podpísanú Zmluvu o dielo Požaduje sa predloženie originálu podpísaného uchádzačom.

16.1.6 Čitateľne vyplnenú a podpísanú prílohu k Zmluve o dielo "Ponukový rozpočet".

Aby nevznikli pochybnosti, odporúča sa všetky doklady predkladané v ponuke v listinnej forme zviazať, napr. do hrebeňovej väzby.

*Pozn.1: zviazanie ponuky je dobrovoľné, pričom jej predloženie v nezviazanej podobe nemá vplyv na komplexnosť ponuky.*

## 17 NÁKLADY NA PONUKU

17.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

17.2 Ponuky doručené na požadovanú adresu, a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie súťaže verejného obstarávateľa.

## 18 UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU

18.1 Uchádzačom tejto súťaže môže byť fyzická alebo právnická osoba v zmysle zákona..

18.2 Ak ponuku predloží fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá nespĺňa podmienky zákona, bude zo súťaže vylúčená, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia.

## 19 PREDLOŽENIE PONUKY

19.1 Uchádzač predloží ponuku v uzavretom obale na adresu na doručovanie ponúk a v lehote na predkladanie ponúk. Rozhodujúci je termín doručenia ponuky na určenú adresu. Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom, alebo poverenou osobou uchádzača, verejný obstarávateľ, resp. ním poverená osoba na žiadosť doručovateľa vydá doručovateľovi ponuky potvrdenie o jej prevzatí s dátumom a časom prevzatia ponuky.

19.2 Uchádzač vloží ponuku do samostatnej nepriehľadnej obálky(obalu). Obálka(obal) ponuky musí byť uzatvorená, prípadne zapečatená/zabezpečená proti nežiaducemu otvoreniu.

## 20 OZNAČENIE OBÁLKY PONUKY

20.1 Zapečatená/zabezpečená obálka(obal) ponuky musí označená požadovanými údajmi podľa bodu 20.2.

20.2 Na obálke/obale ponuky musia byť uvedené nasledovné údaje:

20.2.1.adresa splnomocnenej osoby pre VO uvedená v bode 21.1.

20.2.2.adresa uchádzača (jeho obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania),

20.2.3.označenie „Multifunkčné ihrisko pod Stolicou v obci Rejdová - súťaž – neotvárať“

## 21 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

21.1 Ponuky uchádzačov je nutné doručiť v lehote na predkladanie ponúk: **17.12.2018 do 09:30 hod.**, na adresu **INPRO POPRAD, s.r.o., Ústecko-Orlická 3300/25 058 01 Poprad**, kontaktná osoba na prevzatie ponúk : Ing. Slavko Žilinčík, mobil: 0903437450

21.2 Ponuka uchádzača, predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti uchádzačovi neotvorená.

## 22 DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

22.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

22.2 Doplnenie, zmenu alebo späť vzatie ponuky je možné vykonať písomným odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom, doručenej na adresu na predkladanie ponúk do podateľne. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk na adresu určenú na predkladanie ponúk do podateľne.

## 23 OTVÁRANIE A VYHODNOCOVANIE PONÚK

23.1 Otváranie ponúk sa uskutoční dňa **17.12.2018 do 10:00 hod.** Miesto: Kancelária INPRO POPRAD, s.r.o. - verejné otváranie ponúk, ktorého sa môžu zúčastniť oprávnené osoby. Informácie o oprávnených osobách a otváraní ponúk: Verejný obstarávateľ je povinný umožniť účasť na otváraní ponúk všetkým

uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a to: štatutárnemu zástupcovi uchádzača alebo ním písomne poverenej osobe.

- 23.2 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené ponuky uchádzačov, ktorí splnia podmienky účasti a ktorých ponuky budú spĺňať všetky požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky a správnosti informácií a dôkazov, ktoré poskytl uchádzači.
- 23.3 Platnou ponukou bude ponuka, ktorá nebude obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré budú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými vo výzve, v týchto súťažných podkladoch, alebo v prípadných ďalších informáciách poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, a nebude obsahovať také skutočnosti, ktoré budú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 23.4 Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa podľa bodov 23.2 a 23.3 bude zo súťaže vylúčená.

## 24 OPRAVA CHÝB

- 24.1 Zrejmé chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú môcť byť opravené v prípade: rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom  
chyby v počítaní (súčet, rozdiel, násobenie, delenie ...)  
chyby vzniknuté nesprávnym zaokrúhľovaním  
chyby v písaní
- 24.2 V prípade zistenia zrejmých chýb v písaní a/alebo v počítaní v ponuke niektorého z uchádzačov, bude tento uchádzač v zmysle zákona písomne požiadaný o vysvetlenie ponuky a o odstránenie zrejmých chýb v písaní a/alebo počítaní. V prípade, že požiadaný uchádzač nepredloží písomné vysvetlenie v stanovenej lehote spolu s akceptáciou opravy takejto zrejmej chyby v písaní a/alebo počítaní, ponuka ako vzájomne nekompatibilná bude z hodnotenia a tým aj zo súťaže vylúčená.

## 25 HODNOTENIE PONÚK

- 25.1 Ponuky uchádzačov, ktoré nebudú zo súťaže vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených v časti výzvy na predkladanie ponúk/súťažných podkladov " 2. *Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel na ich uplatnenie*".

## 26 DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 26.1 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (napr. zákon č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).

## 27 OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 27.1 Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnotená, bude v zmysle zákona zaslané oznámenie o výsledku vyhodnotenia jeho ponuky.
- 27.2 V prípade že víťazná ponuka bude pre verejného obstarávateľa prijateľná, úspešnému uchádzačovi bude zaslané oznámenie, že jeho ponuka bola prijatá. Ostatným uchádzačom bude jednotlivo zaslané oznámenie, že ich ponuka nebola prijatá/neuspela.
- 27.3 Úspešný uchádzač bude spolu s oznámením o prijatí jeho ponuky vyzvaný na predloženie Zmluvy o dielo v 4 vyhotoveniach a to najneskôr do 10 dní odo dňa doručenia oznámenia o prijatí jeho ponuky.
- 27.4 V prípade neprijateľnosti víťaznej ponuky verejným obstarávateľom z dôvodu zmien okolností za ktorých bola súťaž vyhlásená, alebo ak nastane niektorá z podmienok zákona, zruší verejný obstarávateľ túto súťaž ešte pred uzavretím zmluvy zo strany verejného obstarávateľa.

## 28 UZAVRETIE ZMLUVY

- 28.1 Uzavretie zmluvy sa riadi ustanoveniami §56 Zákona v nadväznosti na § 11 Zákona.
- 28.2 Zmluva bude uzavretá takým spôsobom, že časti Zmluvy, ktoré neboli uchádzači povinný predkladať v rámci svojej ponuky sa vytlačia z nižšie uvedeného linku a priložia k zvyšným častiam pri uzatváraní zmluvy, aby bolo pre obe zmluvné strany zabezpečené, že sa plne obsahovo zhodujú s dokladmi zverejnenými v nižšie uvedenom linku.

## 2. KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ NA ICH UPLATNENIE

- 1 Ponuky sa vyhodnocujú na základe jediného kritéria najnižšia cena:  
celková cena za celý predmet zákazky vrátane dane z pridanej hodnoty (DPH) – váha: **100%**
- 2 Spôsob hodnotenia:  
Na prvom mieste sa umiestni ponuka s najnižšou celkovou cenou s DPH, resp. konečnou cenou pre neplatcov DPH. Poradie ostatných ponúk sa určí vzájomným porovnaním ponukových cien (vyššia cena – nižšie poradové miesto).

## 3. OBCHODNÉ PODMIENKY PREDMETU ZÁKAZKY

Obchodné podmienky sú určené prepísaným vzorom zmluvy o dielo. Nemenný vzor zmluvy tvorí prílohu tejto výzvy. Zmluva ako i jej všetky prílohy musia byť vyhotovené v štátnom, to je v slovenskom jazyku bez ohľadu na sídlo uchádzača.

Uchádzač predkladá spolu so zmluvou o dielo prílohy k ZoD:

Č.1: ponukový rozpočet

V cene predmetu zákazky musia byť zahrnuté všetky náklady súvisiace s realizáciou a úspešným odovzdaním stavebného diela objednávateľovi. Cena v požadovanom členení (bez DPH, sadzba a výška DPH a vrátane DPH v €) musí vychádzať z oceneného zadania ponukového rozpočtu.

V prípade subjektu (uchádzača), ktorý nie je platiteľom DPH, resp. nie je platiteľom DPH registrovaným v SR postačuje uviesť ceny bez DPH s poznámkou (v identifikačných údajoch), že nie je platcom DPH a cena je konečná, t. j. do príslušných buniek Ponukového rozpočtu v programe Excel „sadzba DPH v %“ uviesť hodnotu „0“.

V ponukovom rozpočte spracovanom na základe špecifikácie položiek vyplniť jednotkové ceny jednotlivých položiek cenou zaokrúhlenou na 2 desatinné miesta (napr. príkaz Round) a vždy cenou vyššou ako 0,00 €. Jednotkové ceny, ceny položiek, DPH a ceny celkom uviesť **povinne na 2 desatinné miesta**.

## 4. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom zákazky sú stavebné práce súvisiace s výstavbou: „**Multifunkčné ihrisko pod Stolicou v obci Rejdová**“ a všetky činnosti vyplývajúce z Výzvy, Súťažných podkladov vrátane ich príloh, iných informácií poskytnutých záujemcom alebo uchádzačom v lehote na predkladanie ponúk (ako napríklad prípadné vysvetlenia podľa zákona a podobne). Pre akýkoľvek stupeň realizácie zákazky /zmluvy o dielo sú záväzné všetky platné zákony, vyhlášky, nariadenia vlády Slovenskej republiky, normy a podobne, platné na území Slovenskej republiky, a všetky výslovne neuvedené, ale platné rozhodnutia, alebo všeobecne záväzné nariadenia dotknutých orgánov, a orgánov štátnej správy.

Pokiaľ je v predkladaných súťažných podkladoch alebo v ich prílohách uvedený konkrétny výrobca alebo výrobok, uchádzač môže vo svojej ponuke ponúknuť výrobok od iného výrobcu alebo iný typ (ekvivalentný výrobok), pričom však musia byť zachované minimálne ( alebo lepšie ) technické parametre a vlastnosti ako majú výrobky uvedené v týchto predkladaných dokladoch. Ak sa takýto konkrétny prípad vyskytuje, tak len z dôvodu

zabezpečenia určenia/stanovenia minimálnych kvalitatívnych parametrov, ak to nebolo možné popísať iným vhodnejším vyčerpávajúcim spôsobom.

Verejný obstarávateľ neposkytuje bezodplatne priestory na zariadenie staveniska, ani skládku na uloženie akýchkoľvek materiálov, či už medziskladovaných alebo trvalo odobraných (napr. prebytočné výkopy a pod.). Vytýčenie podzemných sietí si zabezpečuje zhotoviteľ na svoje náklady.

**Prílohy k výzve na predkladanie ponúk:**

- 1./ Formulár cenovej ponuky (predpísaná návratka)
- 2./ Predpísaný vzor zmluvy o dielo vrátane príloh k ZoD
- 3./ Špecifikácia položiek (zadanie)
- 4./ Vybrané časti projektovej dokumentácie vo formáte pdf.

Výzva na predkladanie ponúk a jej prílohy zverejnené na:

<http://www.inpropoprad.sk/verejne-obstaravanie/obec-rejdova/multifunkcne-ihrisko>

prípadne je možné dožiadanie príloh na adrese: [inpropoprad5@gmail.com](mailto:inpropoprad5@gmail.com)